

Stadgar för  
**SVENSKA FÖRENINGEN FÖR MIKROBIOLOGI**

Antagna vid årsmötet den 27 april 2005, reviderade vid årsmötet 25 april 2024

## **§1 Ändamål**

Svenska föreningen för mikrobiologi (Föreningen) är en riksomfattande, ideell förening som omfattar enskilda personer, akademi, offentliga institutioner, forskningsinstitut och företag som är verksamma med forskning, utveckling, utbildning, produktion och kommunikation inom mikrobiologi och närstående områden.

Föreningen har  
att bevaka och främja sina medlemmars gemensamma intressen genom

**att** stärka utbildning, utveckling och forskning inom mikrobiologi.

**att** verka för nationell och internationell sammanhållning och samarbete inom mikrobiologi och närstående områden.

**att** synliggöra mikrobiologins roll i samhället.

## **§2 Organisation**

Föreningen utövar sin verksamhet genom – ordinarie årsmöte, - extra årsmöte och -styrelse.

## **§3 Medlemmar**

Medlem i föreningen kan vara fysisk eller juridisk person, som är verksam inom mikrobiologi eller närstående område.

## **§4 Ansökan om medlemskap**

Ansökan om medlemskap lämnas till föreningens styrelse, som har att fatta beslut om medlemskap.

## **§5 Medlemsavgift**

Medlemsavgiftens storlek fastställs av föreningens årsmöte på förslag av styrelsen. Medlem, som underlåter att betala medlemsavgiften, utesluts ur föreningen.

## **§6 Årsmöte och övriga möten**

Föreningens verksamhetsår är kalenderår. Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet, som skall hållas på den dag, tid och ort som styrelsen beslutar. Även övriga möten skall hållas på dag, tid och ort som styrelsen beslutar. Revisorer eller minst 20% av Föreningens

medlemmar äger också rätt att kalla till extra årsmöte. Årsmöte och extra årsmöte äger normalt rum på fysisk plats, men kan vid beslut av styrelsen äga rum helt digitalt eller i hybridform (dvs medlemmar äger också möjlighet att delta digitalt med såväl yttrande som beslutsrätt). Vid digitalt deltagande skall eftersträvas så god teknisk kvalitet som möjligt, dock krav på att medlemmen är synlig digitalt (med kamera påslagen).

Årsmötet är beslutsmässigt om kallelse därtill har utgått till medlemmarna senast 28 dagar före mötet.

## **§7 Ärenden att behandla vid årsmöte**

Årsmötet behandlar och beslutar i följande frågor:

1. Årsmötets sammankallande i enlighet med stadgarna
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av två personer att jämte ordförande justera mötets protokoll tillika rösträknare
4. Godkännande av föredragningslistan
5. Föregående protokoll
6. Styrelsens verksamhetsberättelse inklusive rapport från föreningens representanter valda till externa organisationer
7. Revisionsberättelse
8. Ansvarsfrihet för styrelsen
9. Styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget
10. Val av styrelsens ordförande fram till nästa årsmöte, och övriga ledamöter på två år
11. Val av föreningens representanter i externa organ såsom FEMS, IUMS
12. Val av två revisorer och en revisorsersättare
13. Val av representativ valberedning att förbereda nästa årsmötes val
14. Medlemsavgiftens storlek för nästkommande verksamhetsår
15. Motioner
16. Ärenden som styrelsen lägger fram
17. Behandling av övriga frågor

## **§8 Motioner**

Motioner Föreningens medlemmar kan lämna motion till årsmötet. Motionen skall vara styrelsen tillhanda senast 14 dagar före årsmötet. Styrelsen har att tillsammans med sitt yttrande över motionen, framlägga motionen för årsmötet.

## **§9 Beslut**

På årsmötet och extra årsmöte har varje närvarande medlem en röst. I beslut om ansvarsfrihet för styrelsen och i valet av revisorer och valberedning får inte någon ledamot av styrelsen delta. Röstning sker öppet, men vid val slutet, om någon så begär. Utfaller röstetalet lika, avgör mötesordföranden.

## **§10 Styrelse**

Styrelsen består av ordförande, sekreterare och kassör samt ytterligare åtta ledamöter. Styrelsens mandattid är två år. Styrelsen utser inom sig vice ordförande, kassör och sekreterare och eventuellt övriga funktionärer. Ordförande och fem ledamöter väljs ena året och fem ledamöter väljs andra året. Styrelsen skall sammanträda minst två gånger om året. Styrelsen är beslutsmässig, då dess ledamöter har blivit kallade och minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet.

## **§11 Styrelsens uppgifter**

Det åligger styrelsen att:

- verka i enlighet med föreningens ändamål.
- ansvara för föreningens ekonomi.
- förbereda alla ärenden till årsmötet och övriga möten.
- upprätthålla medlemsregister.
- kontinuerligt informera medlemmarna om föreningens verksamhet.
- utse ersättare för de funktionärer som valts på årsmötet och som under mandattiden lämnar sin post, styrelsen, valberedningen och revisorerna undantagna.
- utse de personer som skall teckna firman för Svenska föreningen för mikrobiologi.

## **§12 Revision**

Moment 1. På årsmötet väljs två revisorer jämte en ersättare för dessa med en mandatperiod av ett år.

Moment 2. Revisor skall med självständighet och objektivitet omsorgsfullt granska föreningens verksamhet jämte räkenskaper och styrelsens förvaltning. Därvid skall iaktas att fattade beslut inte strider mot föreningens stadgar eller mot årsmötesbeslut. Revisorerna skall iaktta god revisions sed.

Moment 3. Föreningens räkenskaper skall vara avslutade den 31 december och skall senast 30 dagar före årsmötet överlämnas till revisorerna. Revisorerna återställer räkenskaperna och lämnar in revisionsberättelse senast i samband med årsmöte.

Moment 4. Revisor har rätt att med yttrande- och förslagsrätt närvara vid föreningens möten.

## **§13 Stadgar**

Föreningens stadgar beslutas av årsmötet med 2/3 majoritet bland de närvarande medlemmarna vid två på varandra följande årsmöten, varav ett är ordinarie.

## **§14 Upplösning**

Beslut om upplösning av Föreningen fattas av två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ordinarie, med 2/3 majoritet bland de närvarande medlemmarna. Årsmötet beslutar om hur Föreningens tillgångar och skulder skall fördelas.